

Anlage 8

Zu HPA-NBS-AT/-BT

Zuweisung einer Eisenbahninfrastruktur – Lokabstellung –
gültig ab: 01.03.2018

Verfahren zum Erreichen und Verlassen der Lokabstellplätze für *Zugloks*

Stellplatz anmelden

Dispositiv bei der Disposition Lokabstellung 040 / 82214 3411

Am Verkehrstag des Zuges durch EVU Disposition, **nach Ankunft des Eingangszuges** meldet sich der Triebfahrzeugführer beim HPA Disponenten Lokabstellung und gibt seinen Abstellwunsch mit folgenden Angaben an:

- Eisenbahnverkehrsunternehmen,
- Tfz – UIC Nummer -> Traktion -> Fahrzeuglänge (LüP),
- Folgeleistung (Zugnummer), Standzeit -> Standzeitende.

- ! Steht zum Zeitpunkt der Anfrage die Folgeleistung noch nicht fest, so ist die maximale Standzeit mit dem vsl. Standzeitende anzugeben.
- ! Wurde durch das EVU vor Einfahrt für diese Zuglok bereits ein Abstellplatz langfristig angemietet, kann der Lokführer unter Angabe des Stellplatzes direkt nach Ankunft die Rangiervereinbarung mit dem Stellwerk durchführen und den gemieteten Stellplatz anfahren.

Stellplatz erreichen

ANKUNFTSMELDUNG beim Disponenten LAB! 040 / 82214 3411

Nach Ankunft der Zuglok auf dem gekennzeichneten und zugewiesenen Lokabstellplatz gibt der Triebfahrzeugführer die Ankunftsmeldung beim HPA Disponenten Lokabstellung (LAB) ab. Durch den Disponenten wird das Fahrzeug mit der UIC – Nummer im trans PORTrail vom Lokaufenthalt auf den Stellplatz gebucht.

Stellplatz verlassen

VOR Abfahrt Disponent LAB ansprechen!

Vor dem Verlassen des Stellplatzes meldet der Triebfahrzeugführer sein Vorhaben mit Angabe der Folgeleistung beim Disponenten Lokabstellung an. Das Fahrzeug wird durch den Disponenten mit der UIC – Nummer vom Abstellplatz auf die Ausgangszugleistung oder in den Lokaufenthalt gebucht. Danach wird die Rangiervereinbarung mit dem Stellwerk durchgeführt.

