
Qualifizierungsanforderungen

zum Qualifizierungssystem (QS)

Projektmanagement

QS-DF-014

Hamburg, Februar 2024

Auftraggeber: Hamburg Port Authority
Neuer Wandrahm 4, 20457 Hamburg

Inhaltsverzeichnis

1	Gegenstand dieses Qualifizierungssystems	3
2	Laufzeit dieses Qualifizierungssystems	3
3	Bewerbung für dieses Qualifizierungssystem	3
4	Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit	4
5	Technische und berufliche Leistungsfähigkeit.....	5
5.1	Anforderungen an die Personalstruktur.....	5
5.2	Qualitätssicherung.....	5
5.3	Anforderungen an die Fachkunde	5
5.3.1	PM-Zertifikate	5
5.3.2	Sprachkenntnisse	5
5.3.3	Referenzen	5
5.3.4	BIM-Erfahrung	6
5.4	Mindestanforderungen zur Aufnahme	7
5.4.1	Qualitätssicherung	7
5.4.2	Sprachkenntnisse	7
5.4.3	Referenzen	7

1 Gegenstand dieses Qualifizierungssystems

Das Qualifizierungssystem für Projektmanagementleistungen unterstützt die Hamburg Port Authority AöR (HPA) bei der Beauftragung von **Leistungen nach Heft 9 der AHO „Projektmanagementleistungen in der Bau- und Immobilienwirtschaft“**. Bewerber*innen, die sich über das Qualifizierungssystem Projektmanagement grundsätzlich für die Leistungserbringung qualifiziert haben, können seitens der HPA kurzfristig zu einer Angebotsabgabe aufgefordert werden.

2 Laufzeit dieses Qualifizierungssystems

Die Laufzeit des Qualifizierungssystems Projektmanagement ist unbefristet. Start ist der 01.02.2024.

3 Bewerbung für dieses Qualifizierungssystem

Bewerbungen für das Qualifizierungssystem Projektmanagement müssen über das Lieferantenmanagement der HPA (LIMA) digital eingereicht werden. Während des Registrierungsprozesses sind zunächst allgemeine Angaben zur formalen Eignung zu machen.

Zur Erläuterung der erforderlichen Angaben stehen entsprechende Ausfüllhilfen im LIMA zur Verfügung [Lieferantenmanagement \(hamburg-port-authority.de\)](https://lieferantenmanagement.hamburg-port-authority.de).

Anschließend ist im Reiter „Materialgruppen“ das Qualifizierungssystem Projektmanagement zu aktivieren (Hinweis: Der Reiter „Materialgruppen“ muss ggfs. über die drei Punkte am Ende der Reiteransicht ausgewählt werden.). Im Reiter „Materialgruppen“ wird über die Schaltfläche „Neu“ die Auswahl der Materialgruppen angezeigt. Dort ist unter Punkt 5 - freiberufliche Dienstleistungen das „QS-DF-014: Projektmanagement“ auszuwählen. Das Qualifizierungssystem Projektmanagement wird durch die Schaltfläche „Anwenden“ aktiviert.

Im Reiter „Eignung“ wird nun der Fragebogen zum Qualifizierungssystem Projektmanagement angezeigt. Im Fragebogen werden folgende Dokumente zur Verfügung gestellt:

- Bewerbungsbedingungen
- Qualifizierungsanforderungen
- QS-spezifisches Eignungsprofil

Die geforderten Unterlagen, Angaben, Anlagen und Nachweise sind entsprechend den Anforderungen des Qualifizierungssystems Projektmanagement zu bestätigen, hochzuladen und / oder einzutragen.

Bei Bewerbergemeinschaften (BG) sind die Qualifizierungsunterlagen sowie die Anlagen und Nachweise von jedem Mitglied einer Bewerbergemeinschaft einzeln zu erfassen, einzutragen und hochzuladen. Sieht der Bewerber für die Qualifizierung den Einbezug von Nachunternehmern (NU) vor, so sind die entsprechenden Eignungsnachweise für die wirtschaftliche und finanzielle sowie technische Leistungsfähigkeit des NU ebenfalls einzeln zu erfassen, einzutragen und hochzuladen.

Das QS-spezifische Eignungsprofil ist unter Punkt 7.1 herunterzuladen. HINWEIS: Das QS-spezifische Eignungsprofil enthält Makros. Zum Abspeichern und Bearbeiten der Datei sind die firmeninternen Sicherheitsrichtlinien bezüglich Makros zu beachten. Die erforderlichen Angaben sind in diesem Dokument einzutragen. Das vollständig ausgefüllte QS-spezifische Eignungsprofil ist anschließend unter Punkt 7.2 wieder hochzuladen.

Projektbeschreibungen und / oder Referenzschreiben, die im QS-spezifischen Eignungsprofil angegeben wurden, sind im Reiter „Zertifikate“ mit Gültigkeitsdatum hochzuladen. Das Hochladen ist unter Punkt 7.3 zu bestätigen.

Wurden alle geforderten Unterlagen, Angaben, Anlagen und Nachweise entsprechend den Anforderungen des Qualifizierungssystems Projektmanagement bestätigt, hochgeladen und / oder eingetragen, muss im Reiter „Anerkennung und Aktualisierung“ die Schaltfläche „Veröffentlichen“ angeklickt werden.

Der Abschluss der Bewerbung für das Qualifizierungssystem Projektmanagement erfolgt im Reiter „Abschluss der Registrierung“. Durch die Schaltfläche „Akzeptieren“ bestätigt der*die Bewerber*in abschließend die Richtigkeit und Vollständigkeit aller Angaben sowie Unterlagen. Im Status „Abgegeben“ können keine Änderungen vorgenommen werden. Für kurzfristige Änderungen ist das Lieferantenmanagement der HPA (LIMA) zu kontaktieren. Das LIMA informiert den*die Bewerber*in über die Prüfung der Bewerbung.

Nach der erstmaligen Registrierung im Qualifizierungssystem Projektmanagement werden Bewerber*innen jährlich zur Aktualisierung der Unterlagen, Angaben, Anlagen und Nachweise aufgefordert.

4 Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit sind Angaben zum Umsatz erforderlich. Hierzu sind in der Anlage QS-spezifisches Eignungsprofil in der Blattregisterkarte „Basisdaten Bewerber“ der Gesamtumsatz und der Umsatz mit Projektmanagement im laufenden sowie in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren anzugeben.

Die Relevanz des Umsatzes für Vergabeverfahren über das Qualifizierungssystem wird in den Bewerbungsbedingungen, Kapitel 6, erläutert.

5 Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

5.1 Anforderungen an die Personalstruktur

Zum Nachweis der personellen Leistungsfähigkeit ist in der Anlage QS-spezifisches Eignungsprofil in der Blattregisterkarte „Basisdaten Bewerber“ anzugeben, wie viele festangestellte sowie freie Mitarbeiter*innen im Projektmanagement im laufenden sowie in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren beschäftigt waren.

5.2 Qualitätssicherung

Als Nachweis über die vorhandenen Maßnahmen zur Qualitätssicherung kann eine Zertifizierung über das vorhandene Qualitätssicherungssystem (z.B. EN ISO 9001 o.Ä.) oder eine Beschreibung der Maßnahmen zur Qualitätssicherung eingereicht werden. Gemäß Punkt 8 des Fragebogens im LIMA ist der Nachweis im Reiter „Zertifikate“ im LIMA mit Gültigkeitsdatum hochzuladen.

5.3 Anforderungen an die Fachkunde

5.3.1 PM-Zertifikate

Zum Nachweis der Fachkunde können in der Anlage QS-spezifisches Eignungsprofil in der Blattregisterkarte „Basisdaten Bewerber“ Angaben zu den vorhandenen Projektmanagement-Zertifikaten (PM-Zertifikaten) gemacht werden. Anzugeben ist, welche PM-Zertifikate vorhanden sind und wie viele Mitarbeiter*innen ein gültiges Zertifikat haben (z.B. IPMA Level C, PMI Professional, Prince 2 Practitioner). Die Angaben können für das laufende sowie für die letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren gemacht werden. Gemäß Punkt 7 des Fragebogens im LIMA sind die PM-Zertifikate im Reiter „Zertifikate“ im LIMA mit Gültigkeitsdatum hochzuladen.

Die Angaben zu den Projektmanagement-Zertifikaten werden für Vergabeverfahren über das Qualifizierungssystem in den Bewerberpool gemäß der Bewerbungsbedingungen, Kapitel 6, übernommen.

5.3.2 Sprachkenntnisse

In der Anlage QS-spezifisches Eignungsprofil ist in der Blattregisterkarte „Basisdaten Bewerber“ anzugeben, ob die Projektmanager*innen über ein verhandlungssicheres Deutsch in Wort und Schrift (mind. Sprachniveau C1) verfügen.

5.3.3 Referenzen

Zum vollständigen Nachweis der Fachkunde im Projektmanagement gem. AHO Heft Nr. 9 sind Angaben zu Referenzprojekten zu machen. Die Referenzen sind in der Anlage QS-spezifisches Eignungsprofil in den Blattregisterkarten „Referenz n“ einzutragen. In diesen Blattregisterkarten ist ein beispielhafter Musterbogen eingefügt. Dieser zeigt, wie die Angaben einzutragen sind und welche Erwartungen an die Art und den Umfang der Angaben gestellt werden.

Die Eintragungen in den Blattregisterkarten „Referenz n“ sind maßgebend für die Bewertung der Fachkunde. Es können maximal neun Referenzprojekte eingetragen werden.

Zur Verifizierung der Eintragungen sind Referenzschreiben des Auftraggebers / der Auftraggeberin der Bewerbung und / oder detaillierte Projektbeschreibungen mit zusätzlichen Informationen zum Projektgegenstand und den erbrachten Leistungen beizufügen. Diese sind im Reiter „Zertifikate“ im LIMA mit Gültigkeitsdatum hochzuladen. Aussagen des Auftraggebers / der Auftraggeberin zur Zufriedenheit mit der Leistungserbringung in Referenzscheiben helfen der HPA dabei, einen Eindruck über die Qualität der Leistungserbringung zu bekommen. Referenzschreiben und detaillierte Projektbeschreibungen unterstützen die HPA dabei, geeignete Kandidaten*innen zur Angebotsabfrage auszuwählen. Die HPA behält sich vor, weitergehende Information zu den Referenzen bei dem*der Auftraggeber*in zu erfragen.

5.3.4 BIM-Erfahrung

Um für Vergabeverfahren über das Qualifizierungssystem Projektmanagement in den Bewerberpool für Projektmanagement mit BIM zugelassen zu werden, müssen in drei Referenzen BIM-Leistungen gem. AHO Heft 9, Kapitel 6 erbracht worden sein. Die Qualifizierung für Projektmanagement mit BIM erfolgt zusammen mit der Qualifizierung für Projektmanagementleistungen. Der Nachweis erfolgt über die Referenzen gem. Kapitel 5.3.3. Es können dieselben Referenzen verwendet werden.

5.4 Mindestanforderungen zur Aufnahme

5.4.1 Qualitätssicherung

Es wird ein Nachweis über die vorhandenen Maßnahmen zur Qualitätssicherung gefordert.

5.4.2 Sprachkenntnisse

Es wird verhandlungssicheres Deutsch in Wort und Schrift (mind. Sprachniveau C1) von den Projektmanager*innen gefordert.

5.4.3 Referenzen

Es müssen drei Referenzen vorliegen, welche jeweils die nachfolgenden Anforderungen erfüllen:

- Fertigstellungsdatum der Leistungserbringung innerhalb der letzten 5 Jahre oder Beginn vor mindestens einem Jahr zum Zeitpunkt der Bewerbung
- Honorar ≥ 100.000 € (netto) oder
durchschnittliche Leistungsintensität $\geq 0,5$ FTE (1 FTE = 100 % = 40 Stunden / Woche)
- Leistungszeitraum ≥ 6 Monate
- Erbringung der Leistung gem. AHO Heft Nr. 9 in der Rolle als Projektleiter*in und / oder Projektsteuerer*in

Nur von diesen zugelassenen Referenzen werden die Daten zu Projektarten, Handlungsbereichen, Projektstufen und Rollen im Projekt für Vergabeverfahren über das Qualifizierungssystem in den Bewerberpool aufgenommen, siehe auch Bewerbungsbedingungen, Kapitel 6.